**Załącznik nr 2**

 *Wzór umowy*

1. **UMOWA nr ……………..**

W dniu …………………. r. w Konstantynowie Łódzkim została zawarta umowa pomiędzy:

Gminą Konstantynów Łódzki reprezentowaną z upoważnienia Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 w Konstantynowie Łódzkim

Panią mgr Katarzyną Olejniczak

zwanym w dalszej części umowy ***Zamawiającym,***

a

………………………………………

zwanym dalej ***Wykonawcą***, którego reprezentuje ………………………………

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), ze względu na wartość zamówienia poniżej

130 tyś. złotych netto.

W związku z zapytaniem ofertowym SP5.26.1.2022 na zakup i dostawę środków czystości do Szkoły Podstawowej nr 5 w Konstantynowie Łódzkim została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa środków czystości do Szkoły Podstawowej nr 5 w Konstantynowie Łódzkim według zasad i na warunkach wskazanych w umowie i w zapytaniu ofertowym z dnia 20.01.2022 r.
2. Odbiorcą dostaw jest Szkoła Podstawowa nr 5 w Konstantynowie Łódzkim, ul. Sadowa 5/7.

3. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach umowy, prawo do zmiany asortymentu i ilości zamawianych środków wykazanych wformularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Zmiany te nie mogą przekroczyć łącznej wartości umowy.
4. Ceny jednostkowe produktów przedstawionych przez Dostawcę na formularzu ofertowym nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania niniejszej umowy, za wyjątkiem możliwości obniżki cen jednostkowych wynikającej ze stosowania przez Wykonawcę rabatów i promocji oraz z zastrzeżeniem zapisu §7 umowy.

**§2**

1. Termin realizacji Przedmiotu umowy: 07.02.2022 do 31.12.2022 roku.

**§3**

1. Środki czystości będą dostarczane sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień określających ilość i rodzaj zamawianego towaru złożonych telefonicznie lub mailem przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy.

2. Dostawy odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00, transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, w ciągu 5 dni roboczych od złożenia zamówienia. Dostawa obejmuje również wyładunek i wniesienie zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości środków czystości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych środków czystości będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego.

**§4**

1. Środki czystości, o których mowa w §1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu oraz posiadać wymagane prawem karty charakterystyki.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wymiany wadliwych środków na wolne od wad w terminie do 3 dni roboczych od chwili złożenia reklamacji.

**§5**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:
**cena netto**...................................................................................................................... zł

słownie: ........................................................................................................................….

**podatek VAT**..................................................................................................................zł

**cena brutto**.....................................................................................................................zł

słownie: .......................................................................................................................…..

2. Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie zamówionych rzeczywistych ilości asortymentu w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, lecz łączna wartość zamówień w ciągu trwania całej umowy nie może przekroczyć ceny brutto podanej w pkt 1.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a także:

1. koszt transportu,
2. koszty rozładunku i wnoszenia towaru,

4. Zapłata za każdą zrealizowaną dostawę nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych i dostarczonych do Zamawiającego w dniu zrealizowanej dostawy.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie
14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane w pkt 5 konto kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

7. W przypadku błędnie wystawionej faktury Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury korygującej w przeciągu 3 dni od dostawy.
8. Wykonawca będzie wystawiał faktury w następujący sposób:
**Nabywca:**Gmina Konstantynów Łódzkiul. Zgierska 295-050 Konstantynów ŁódzkiNIP 7311993975 **Odbiorca:**Szkoła Podstawowa Nr 5ul. Sadowa 5/795-050 Konstantynów Łódzki

**§6**

1.Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, stanowi podstawową przesłankę powstania roszczenia Zamawiającego
o zapłatę kary umownej. Nienależyte wykonanie zamówienia to zarówno nieterminowe,
jak i wadliwe pod względem jakości i ilości wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanej w terminie dostawy,

b) w wysokości 0,5% wartości brutto, w przypadku opóźnienia w reklamowanym towarze powyżej 10 dni kalendarzowych.
3. Wierzytelności przysługujące Zamawiającemu z tytułu kar umownych, wskazanych w niniejszym paragrafie pkt 2 pkt a), b) – Zamawiający ma prawo potrącić z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji zamówienia, jeżeli opóźnienie było spowodowane działaniem siły wyższej, któremu Wykonawca nie mógł zapobiec mimo dołożenia należytej staranności, przy czym nie uznaje się za siłę wyższą opóźnień wynikających z przyczyn leżących po stronie podwykonawców i awarii sprzętu pojazdów dostarczających przedmiot Umowy.

**§7**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w następującym zakresie:

a) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzu asortymentowo – cenowym mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;

b) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzu asortymentowo – cenowym mogą ulec zmianie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą koniunktury na rynku artykułów chemicznych. Zmiany te mogą być dokonywane nie częściej niż raz na kwartał i nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za kwartał poprzedzający datę podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie.

**§8**

Strony przewidują rozwiązanie umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§9**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§11**

Umowę sporządzono w 2-óch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Formularz ofertowy

 WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: